

## PROCEDURĂ

### privind cooperarea cu parteneri asociativi în promovarea unor subiecte de interes pe durata exercitării Președinției României la Strategia Uniunii Europene pentru Regiunea Dunării (SUERD)

#### Domeniul de aplicare

Procedura se aplică în vederea integrării diferitelor evenimente cu tematică culturală, profesională, socială, academică, civică, desfășurate la nivel local, național, regional și european, în calendarul evenimentelor organizate în marja Președinției.

Prin procedură se stabilește modalitatea de acordare de către Ministerul Afacerilor Externe, a Patronajului Președinției României la Strategia Uniunii Europene pentru Regiunea Dunării (SUERD) prin verificarea îndeplinirii unor criterii în baza unei modalități de înscriere predefinită.

#### Descrierea procedurii

1) Procedura presupune completarea în limba română sau limba engleză, olograf sau electronic, a unei fișe a evenimentului și a unei cereri de înscriere (conform modelelor anexate și disponibile pe site-ul Președinției României la SUERD la <http://suerd.gov.ro>) și transmiterea împreună cu următoarele documente:

- Copie a actelor constitutive ale entității/organizației aplicantului;
- Agenda evenimentului, documentele-suport pentru discuții/dezbateri (dacă este cazul) și lista invitaților și participanților;
- În cazul unui eveniment realizat în parteneriat (de două sau mai multe entități), transmiterea unei copii a declarației de cooperare care specifică numele și rolurile fiecărei entități implicate în organizarea evenimentului respectiv;

2) Documentele menționate la pct. 1) se pot transmite:

a) Personal sau prin poștă la sediul Ministerului Afacerilor Externe la adresa:

*Biroul SUERD, Aleea Alexandru nr. 31, Sector 1, București, cod poștal 011822, România*

Documentele trebuie transmise într-un plic închis cu mențiunea „*Solicitare pentru obținerea patronajului Președinției României la SUERD/statutului de eveniment partener al Președinției României la SUERD*”.

b) Electronic, prin transmiterea documentelor scanate la următoarea adresă de e-mail: [suerd@mae.ro](mailto:suerd@mae.ro). Vă rugăm să menționați în subiectul e-mail-ului „*Solicitare pentru obținerea patronajului Președinției României la SUERD/statutului de eveniment - partener al Președinției României la SUERD*”.

3) Aplicațiile primite vor fi evaluate, pe baza criteriilor prezentate, de o Comisie constituită la nivelul Ministerului Afacerilor Externe.

4) Ministerul Afacerilor Externe își rezervă dreptul de a evalua îndeplinirea criteriilor enunțate și de a decide acordarea sau refuzul acordării patronajului Președinției României la SUERD/ statutului de eveniment - partener al Președinției României la SUERD, în termen de 30 zile lucrătoare de la data primirii dosarelor/aplicațiilor.

5) Pentru a putea intra în procesul de evaluare, cererile trebuie transmise cu cel puțin 60 de zile calendaristice înainte de momentul desfășurării evenimentului pentru care se solicită acordarea patronajului sau statutului de eveniment – partener.

Vor fi luate în considerare doar aplicațiile depuse, care îndeplinesc cerințele formale. Evenimentele care corespund criteriilor formale vor fi transmise, spre informare în vederea participării, ministerelor de linie responsabile ariilor prioritare de referință.

În baza avizelor/observațiilor primite din partea acestora, răspunsurile finale către solicitanți vor fi aprobate la nivel de secretar de stat și comunicate fiecărui solicitant.

### **Eligibilitatea**

Sunt eligibile pentru obținerea patronajului sau a statutului de eveniment - partener al Președinției SUERD persoanele juridice cu sediul în România sau în străinătate. Acestea includ următoarele categorii:

- Entități publice;
- Autorități locale;
- Organizații non-guvernamentale;
- Școli generale, licee, universități, institute de cercetare;
- Confederații sindicale și patronale reprezentative;
- Organizații românești din diaspora care își desfășoară activitatea în străinătate.

Nu sunt eligibile pentru obținerea patronajului sau a statutului de eveniment - partener al Președinției următoarele categorii de persoane juridice :

- Partidele sau mișcările politice;
- Persoane juridice care desfășoară o activitate comercială;
- Persoane juridice cu tendințe extremiste, care vizează suprimarea drepturilor și libertăților fundamentale sau care incită la ură;
- Entitățile/persoanele juridice care nu promovează în activitatea lor teme din domeniile de referință ale SUERD.

### **Forme de cooperare cu parteneri asociativi în promovarea unor subiecte de interes pe perioada Președinției României la Strategia Uniunii Europene pentru Regiunea Dunării**

În funcție de dimensiunea și relevanța temei abordate de evenimentul propus, formele de cooperare cu parteneri asociativi pe perioada Președinției României la SUERD, se vor desfășura, fie sub următoarele forme:

- patronajului oficial al Președinției României la SUERD (I),
- evenimentele - partenere ale Președinției - „Friends of the Presidency” (II).

#### **I. Patronajul oficial al Președinției României la SUERD**

Patronajul va fi acordat evenimentelor organizate în perioada 1 noiembrie 2018 - 30 octombrie 2019 și va consta în următoarele elemente:

1) Utilizarea siglei oficiale a SUERD și a motto-ului Președinției României la SUERD - „*Întărim coeziunea pentru o prosperitate comună în regiunea Dunării*” - pe toate materialele promoționale ale evenimentului;

2) Includerea evenimentului în calendarul evenimentelor organizate în marja Președinției României la SUERD;

3) Sprijin acordat de către Ministerul Afacerilor Externe/Biroul SUERD, prin participarea unui reprezentant al Ministerului Afacerilor Externe sau al ministerului de linie care gestionează tematica respectivă la eveniment (susținerea unui discurs, cuvânt de deschidere, participarea la dezbateri, etc.) și difuzarea materialelor de prezentare ale Președinției României la SUERD.

Patronajul Președinției României la SUERD nu implică acordarea unui sprijin financiar sau material din partea MAE, iar dezbaterile și mesajele publice transmise în cadrul evenimentelor respective nu reprezintă poziția oficială a Guvernului României.

#### **Criterii de acordare a patronajului Președinției României la SUERD:**

1) Tematica - patronajul va fi acordat evenimentelor care abordează teme de dezbateri de pe agenda europeană pe Ariile Prioritare ale Strategiei UE pentru Regiunea Dunării, respectiv să corespundă obiectivelor specifice și tematicilor prioritare ale Președinției României la SUERD;

2) Impactul evenimentului/efectele dezbaterilor - evenimentele trebuie să ofere vizibilitate Președinției României la SUERD, să angajeze cetățenii europeni și actori din spațiul public și totodată să promoveze în plan regional și european expertiza românească la nivel de competențe specifice;

3) Dimensiunea evenimentului - patronajul Președinției României la SUERD va putea fi acordat evenimentelor cu un număr minim de 70 de participanți, care implică și o participare de nivel înalt (comisar european, directori generali din instituțiile europene sau nivel politic/ nivel înalt în cadrul statelor membre UE, înalți funcționari și experți ai ministerelor de profil din statele membre SUERD, directori din administrația publică centrală, conducători de agenții naționale sau regionale);

4) Reprezentativitatea evenimentului - eveniment care promovează dezvoltarea economică și socială a macro-regiunii dunărene, care are un caracter de continuitate sau care poate fi asociat unui demers de promovare a obiectivelor SUERD;

5) Buna reputație a aplicantului - obiectivele organizației, viziunea, implicarea în acțiuni de responsabilitate socială, etc. să fie în concordanță cu obiectivele Președinției României la SUERD. De asemenea, aplicantul trebuie să desfășoare activitatea în domeniul afacerilor europene.

#### **Grila de evaluare a îndeplinirii criteriilor de acordare a patronajului Președinției României la SUERD:**

Fiecărui criteriu de evaluare îi corespunde un scor de la 1 la 10, în care 1 este punctajul cel mai mic, iar 10 punctajul cel mai mare. În vederea acordării patronajului Președinției României la SUERD, este necesară obținerea unui punctaj cumulativ de minim 30 de puncte și minim 5 puncte pentru fiecare criteriu din grila de evaluare.

Îndeplinirea criteriului 5 de către persoanele juridice cu sediul în străinătate (Organizații românești din diaspora care își desfășoară activitatea în străinătate), va fi evaluată de către ambasada României în statul în care respectiva entitate își desfășoară activitatea.

Criterii de evaluare	Punctaj maxim
----------------------	---------------

1	Tematica	10
2	Impactul evenimentului/efectele dezbaterilor	10
3	Dimensiunea evenimentului	10
4	Reprezentativitatea evenimentului	10
5	Reputația aplicantului	10
<b>Total</b>		<b>50</b>

## **II. Evenimentele - partenerie ale Președinției („Friends of the Presidency”)**

Evenimente care nu îndeplinesc criteriile de acordare a patronajului Președinției României la SUERD nu vor putea utiliza sigla oficială a SUERD și motto-ul Președinției României la SUERD - „*Întărim coeziunea pentru o prosperitate comună în regiunea Dunării*” - dar vor putea beneficia de sprijin din partea Ministerului Afacerilor Externe/Biroul SUERD prin participarea directă a unui reprezentant al Ministerului Afacerilor Externe sau al ministerului de linie care gestionează tematica respectivă la eveniment (susținerea unui discurs, cuvânt de deschidere, participarea la dezbateri, etc.) și difuzarea materialelor de prezentare ale Președinției României la SUERD.

Acordarea statutului de eveniment partener al Președinției României la SUERD nu implică acordarea unui sprijin financiar sau material din partea MAE, iar dezbaterile și mesajele publice transmise în cadrul evenimentelor respective nu reprezintă poziția oficială a Guvernului României.

### **Criterii pentru evenimentele - partenerie ale Președinției – „Friends of the Presidency”:**

- 1) Tematica - evenimentele trebuie să abordeze teme de pe agenda europeană, într-una dintre ariile prioritare ale Strategiei UE pentru Regiunea Dunării, respectiv să corespundă obiectivelor specifice și tematicilor prioritare ale Președinției României la SUERD;
- 2) Impactul evenimentului - evenimentele trebuie să ofere vizibilitate Președinției României la SUERD și să angajeze cetățeni europeni și actori din spațiul public;
- 3) Dimensiunea evenimentului - evenimentele trebuie să aibă un număr minim de 50 de participanți;
- 4) Reprezentativitatea evenimentului - evenimentele trebuie să abordeze o tematică europeană, regională sau națională, în contextul Strategiei UE pentru Regiunea Dunării;
- 5) Buna reputație a aplicantului - obiectivele organizației, viziunea, implicarea în acțiuni de responsabilitate socială, etc. să fie în concordanță cu obiectivele Președinției României la SUERD. De asemenea, aplicantul trebuie să desfășoare activitate în domeniul afacerilor europene sau domenii adiacente.

### **Grila de evaluare a îndeplinirii criteriilor de acordare a statutului de evenimente - partenerie ale Președinției („Friends of the Presidency”):**

Fiecărui criteriu de evaluare îi corespunde un scor de la 1 la 10, în care 1 este punctajul cel mai mic, iar 10 punctajul cel mai mare. În vederea obținerii statutului de evenimente Partenerie ale Președinției- „Friends of the Presidency”, este necesară obținerea unui punctaj cumulativ de minim 20 de puncte și minim 5 puncte pentru fiecare criteriu din grila de evaluare.

Îndeplinirea criteriului 5 de către persoanele juridice cu sediul în străinătate (Organizații românești din diaspora care își desfășoară activitatea în străinătate), va fi evaluată de către ambasada României în statul în care respectiva entitate își desfășoară activitatea.

	<b>Criterii de evaluare</b>	<b>Punctaj maxim</b>
1	Tematica	10
2	Impactul evenimentului	10
3	Dimensiunea evenimentului	10
4	Reprezentativitatea evenimentului	10
5	Buna reputație a aplicantului	10
<b>Total</b>		<b>50</b>

**Anexa 1**

- model -

**Cerere pentru obținerea patronajului Președinției României la SUERD**

Ministerul Afacerilor Externe

Biroul SUERD

Aleea Alexandru nr. 31, Sector 1, București, cod poștal 011822

România

Stimate domnule ministru delegat pentru afaceri europene,

(Numele evenimentului) ..... este programat a se desfășura la data de..... în (locul de desfășurare) .....  
Obiectivul evenimentului este acela de a ....., numărul de participanți este de..... și beneficiază de o participare de nivel din statele membre SUERD .....(numele și funcția înaltului oficial european) / de participarea următorilor înalți funcționari ..... (numele și funcția înalților oficiali ).

În măsura în care apreciați că evenimentul îndeplinește toate criteriile solicitate, ne manifestăm dorința de a candida pentru obținerea patronajului Președinției României la Strategia Uniunii Europene pentru Regiunea Dunării.

În acest scop, am dori să utilizăm sigla oficială a SUERD și motto-ul Președinției române „*Întărim coeziunea pentru o prosperitate comună în regiunea Dunării*”, pe materialele promoționale și pe site-ul web<sup>1</sup>.

Persoana de contact este ..... (tel.: ....., e-mail: .....

*Cu deosebită considerație,*

(Nume) (Adresă)

*Semnătura și ștampila*

București, ..... (data)

<sup>1</sup> În pregătirea evenimentului, vă rugăm să aveți în vedere că Ministerul Afacerilor Externe își rezervă un termen de 30 zile lucrătoare pentru a adopta o decizie privind acordarea sau refuzul acordării patronajului.

**Anexa 2**

- model -

**Cerere pentru obținerea statutului de eveniment Partener al Președinției României la SUERD**

Ministerul Afacerilor Externe

Biroul SUERD

Aleea Alexandru nr. 31, Sector 1, București, cod poștal 011822

România

Stimate domnule ministru delegat pentru afaceri europene,

(Numele evenimentului) ..... este programat a se desfășura la data de..... în (locul de desfășurare) .....Obiectivul evenimentului este acela de a ....., iar numărul de participanți este de.....

În măsura în care apreciați că evenimentul îndeplinește toate criteriile solicitate, ne manifestăm dorința de a candida pentru obținerea statutului de eveniment Partener al Președinției României la SUERD.

Persoana de contact este ..... (tel.: ....., e-mail: .....

*Cu deosebită considerație,*

(Nume) (Adresă)

București, ..... (data)

*Semnătura și ștampila*

**Anexa 3**

**Fișa evenimentului**

*(fără posibilitate de acordare a sprijinului financiar)*

**I. INFORMAȚII DESPRE APLICANT:**

Numele organizatorului evenimentului:

Sediul social:

Forma de organizare:

Scurtă descriere a organizației/entității (anul înființării, activități principale):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Site web:

Persoană de contact, funcție:

Telefon:

E-mail:



**II INFORMAȚII DESPRE EVENIMENT (pot fi completate opțiuni multiple):**

Denumirea evenimentului:

Loc de desfășurare:

Data evenimentului:

Număr estimat de participanți:

Implică o participare de nivel înalt european (vă rugăm precizați numele invitatului invitatului și stadiul concret al confirmării)  
.....

Implică o participare de nivel guvernamental/ministerial (vă rugăm precizați numele invitatului invitatului și stadiul concret al confirmării)  
.....

**Grupul țintă al evenimentului (vă rugăm specificați):**

- Publicul larg din România .....
- Publicul larg din România – cu o atenție specială acordată tinerilor .....
- Publicul specializat din România .....
- Publicul larg extern.....
- Publicul specializat extern.....
- Altul: .....

**Impactul evenimentului (în funcție de invitați/participanți):**

- European
- Regional
- Național
- Local

Vă rugăm să precizați și impactul mediatic (participare mass-media, site web, etc.):  
.....

**Caracterul evenimentului:**

- Social

- Profesional
- Educațional
- Sportiv
- Altele: .....

**Tipul evenimentului:**

- Conferință
- Prezentare
- Seminar
- Workshop
- Training
- Dezbateri
- Concurs
- Altele: .....

**Descrierea evenimentului și a obiectivelor urmărite:**

*Vă rugăm specificați și dimensiunea culturală a evenimentului, dacă este cazul (concert, expoziție, gala dinner, etc.).....*

**Evenimentul a mai fost organizat în trecut:**

- Nu, evenimentul este organizat pentru prima dată
- Da

*Vă rugăm detaliați: .....*

**Organizatorul(ii) evenimentului:**

- Doar aplicantul
- Aplicantul în cooperare cu o instituție europeană
- Aplicantul în cooperare cu o organizație parteneră înregistrată în România
- Aplicantul în cooperare cu o organizație parteneră externă înregistrată într-un stat membru UE
- Aplicantul în cooperare cu o organizație parteneră înregistrată într-un stat din afara UE

*În cazul în care evenimentul este co-organizat, vă rugăm menționați numele organizațiilor partenere:.....*

.....

**Evenimentul contribuie la promovarea priorităților tematice ale SUERD și a obiectivelor PRES RO SUERD (pot fi selectate opțiuni multiple):**

- Abordează teme de dezbateri de anvergură regională într-un domeniu al Programului PRES RO SUERD;
- Oferă vizibilitate PRES RO SUERD
- Angajează cetățenii români și actori din societatea civilă
- Promovează în plan european expertiza românească la nivel de competențe specifice;
- Sporește implicarea activă a partenerilor sociali în timpul PRES RO SUERD
- Contribuie la promovarea valorilor comune europene
- Altele: .....

**Ar fi binevenită participarea unui reprezentant al Ministerului Afacerilor Externe/Ministerelor de linie la eveniment:**

- Da, vă rugăm specificați: .....
- Nu

**Finanțarea evenimentului:**

- Realizată de aplicant
- Realizată de o organizație parteneră cu sediul în România
- Realizată de o organizație parteneră cu sediul în străinătate
- Realizată de o instituție europeană
- Alta: .....
- Vă rugăm specificați:  
.....

- Declar pe propria răspundere că evenimentul nu este organizat de un partid sau de o mișcare politică, de o persoană fizică/juridică care desfășoară activități comerciale sau cu tendințe extremiste care vizează suprimarea drepturilor și libertăților fundamentale sau care incită la ură.*
- Cunoscând prevederile Codului Penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea nulității înscrierii faptul că datele din prezenta fișă sunt reale.*

București, ..... (data) *Semnătura și ștampila*